

EFREI PARIS

LIVRET D'INFORMATION

**SEMESTRE
INTERNATIONAL**

**PROMO L3
AUTOMNE 2021**

Version mise à jour le 19/04/2021

Sommaire

| | |
|--|----|
| 1. REMARQUE PRELIMINAIRE | 3 |
| 2. PROGRAMME DE MOBILITE INTERNATIONALE | 3 |
| 3. DESTINATIONS PROPOSEES AU SEMESTRE D'AUTOMNE ET QUOTAS D'EFFECTIFS PAR DESTINATION..... | 4 |
| 4. MODALITES D'ATTRIBUTION DES DESTINATIONS..... | 4 |
| 5. COUTS ACADEMIQUES | 4 |
| 6. BOURSES..... | 5 |
| 7. CALENDRIER D'INSCRIPTION A LA MOBILITE | 5 |
| 8. CALENDRIER PREVISIONNEL DU PROGRAMME DE LA MOBILITE INTERNATIONALE L3..... | 6 |
| 9. CARTE D'IDENTITE, PASSEPORT, TITRE DE SEJOUR..... | 6 |
| 10. ADRESSES ET HORAIRES DES CONSULATS POUR LES DEMANDES DE VISA | 7 |
| 11. VISA D'ETUDES | 7 |
| 12. MODALITES DE VOYAGE : ANGLETERRE / POLOGNE / REPUBLIQUE TCHEQUE / HONGRIE | 10 |
| 13. CONDITIONS SANITAIRES POUR LE VOYAGE ET QUARANTAINE A L'ARRIVEE..... | 11 |
| 14. LOGEMENT / REPAS | 11 |
| 15. ASSURANCES ET SANTE | 13 |
| 16. COMPORTEMENT ET DEVELOPPEMENT PERSONNEL | 14 |
| 17. CONSIGNES DE SECURITE | 14 |
| 18. AUTRES ASPECTS PRATIQUES | 14 |
| 19. SYNTHESE DES DEPENSES PAR DESTINATION : | 15 |
| 20. VOS CONTACTS A EFREI PARIS | 15 |
| 21. VOS CONTACTS EN CAS D'URGENCE DANS LES DIFFERENTES DESTINATIONS..... | 16 |

1. REMARQUE PRELIMINAIRE

Les informations que vous trouverez dans ce livret concernent la préparation et le déroulement du **semestre international de l'automne 2021** pour nos étudiants de 3^{ème} année. **Tous les éléments communiqués dans ce document sont valides à la date de la rédaction, mais sont susceptibles d'être complétés ou modifiés durant la période de préparation au séjour.** Nous ne manquerons pas, lorsque ce sera le cas, d'en avertir les étudiants.

2. PROGRAMME DE MOBILITE INTERNATIONALE

Compte tenu du contexte, le semestre international L3 ne sera pas obligatoire en 21-22. Dans le cadre du formulaire d'inscriptions à la mobilité, qui sera à renseigner au plus tard le 4 mai prochain, les étudiants de la promo L2 devront confirmer leur choix parmi les trois options suivantes:

- **Inscription à la mobilité du semestre 5 (automne 2021)** : 200 places environ seront proposées aux étudiants de la promo L3 dans 4 destinations européennes.
- **Inscription à la mobilité du semestre 6 (printemps 2022)** : 400 places environ seront proposées au semestre de printemps en Europe et Hors Europe (si la situation sanitaire le permet). Ce nombre de place est indicatif et pourra être revu à la baisse en fonction de la situation sanitaire dans nos différentes destinations.
Attention : En fonction du nombre définitif de places disponibles et de l'effectif étudiant L2 et L3N qui optera pour la mobilité du semestre 6, nous ne pouvons garantir que tous les candidats pourront se voir attribuer une place. Les candidatures auront lieu en novembre 2021. Les candidats L3 (issus de la promo L2) et les candidats L3N seront interclassés pour l'attribution des places. Les L3 seront classés en fonction de leurs résultats L1 et L2.
NB : Les étudiants L2 qui feront ce choix, suivront le programme de la promo L3N au semestre 5.
- **Pas de mobilité internationale en L3** : Les étudiants qui ne souhaitent pas effectuer le semestre international l'année prochaine devront officiellement enregistrer cette décision par le biais du formulaire d'inscription à la mobilité internationale. Les étudiants qui feront ce choix suivront le programme L3 (S5 et S6) à Efrei Paris.

Modules organisés par les universités partenaires aux semestres 5 et 6

Durant le semestre de mobilité internationale L3, les universités partenaires assurent les enseignements suivants:

1. **TI506M - Computer Architecture**
2. **TI501M - Operating systems**
3. **TI502M - Networks and Protocols**
4. **TI515M - Object-oriented Analysis & Design with UML**
5. **TI510M - Advanced Web programming**
6. **TI505M - Java Programming**
7. **FL501M – Language and Culture***

Chacun de ces modules compte 35 heures de face à face pédagogique (soit un total de 245 heures sur 16 semaines). Pour chaque module, 4 à 5 heures hebdomadaires de travail personnel sont attendues.

**NB : Dans certaines destinations (ESSCA-Hongrie, VSB Ostrava-République Tchèque), le module FL501M de langage et de culture pourra être remplacé par un module de langue offert localement. Les étudiants d'Efrei Paris suivront alors le module en immersion avec les étudiants de l'université d'accueil.*

Modules administrés par Efrei Paris pendant la période de mobilité aux semestres 5 et 6

En plus des modules organisés par les universités partenaires, les étudiants devront valider 2 modules pilotés par Efrei Paris :

Module en ligne de Mathématiques pour la Cryptographie :

Grâce aux supports de cours (polycopié et capsules vidéo), les étudiants suivront ce module en autonomie. Ils auront une série de travaux à rendre pendant le semestre et pourront contacter les enseignants responsables de ce module pour leur poser toutes leurs questions. Le DE sera organisé à Efrei Paris au retour de la mobilité.

Un rapport d'étonnement, associé à un cahier des charges précis et géré par le département Sciences Humaines et Communication Efrei Paris, devra également être rendu en fin de séjour. Ce projet, mené hors de sa « zone de confort », implique une approche interculturelle curieuse et autocritique afin de mieux appréhender la culture de la société d'accueil, s'y adapter et développer son ouverture d'esprit.

Gestion des absences : Pendant ce programme, le règlement d'Efrei Paris concernant les absences continue de s'appliquer, quel que soit le pays de destination et quel que soit le règlement en vigueur dans les universités d'accueil. A cette fin, les universités partenaires nous tiendront informés de toutes les éventuelles absences pendant le programme.

Validation des UE (Unités d'enseignement)

- Les modules enseignés dans le cadre du programme de mobilité sont intégrés dans les UE du programme Efrei Paris.
- Les validations initiales sont organisées localement par chaque université d'accueil. La moyenne de chaque module est adressée en fin de session à Efrei Paris. Cette moyenne est intégrée dans le bulletin semestriel et impacte la moyenne de l'UE.
- En cas d'échec à une UE, l'étudiant doit se présenter au rattrapage de la ou des matières dont la note est inférieure à 10/20.
- Les épreuves de rattrapage sont organisées à Villejuif en conformité avec les principes stipulés dans le règlement des études d'Efrei Paris.
- Les sujets et les corrections des épreuves de rattrapage sont fournis par les responsables des modules dans les universités partenaires.

3. DESTINATIONS PROPOSEES AU SEMESTRE D'AUTOMNE ET QUOTAS D'EFFECTIFS PAR DESTINATION

Compte tenu des incertitudes liées au contexte actuel seules les quatre destinations européennes suivantes sont proposées pour la mobilité internationale de l'automne 2021. Un total de 195 places seront ouvertes sur ces destinations:

- **Staffordshire University (SU), Stoke-on-Trent, Angleterre** : 20 élèves au minimum, 60 au maximum
- **ESSCA, Budapest, Hongrie, Budapest**: 20 élèves au minimum, 35 au maximum:
- **AGH University of Science and Technology, Cracovie, Pologne** , : 35 élèves au minimum, 60 au maximum
- **VSB, Ostrava, République Tchèque**: 20 élèves minimum 40 élèves au maximum

4. MODALITES D'ATTRIBUTION DES DESTINATIONS

Les élèves qui souhaitent effectuer la mobilité en semestre 5 classeront leurs choix de destinations par ordre de préférence, au plus tard le **4 mai à minuit**. Le jury de mobilité sera composé de la directrice des études du Cycle L, de la directrice des relations internationales, des coordinateurs du programme et de la référente réussite étudiante de l'année L2. Il prononcera l'attribution des destinations en fonction des critères académiques listés ci-dessous. **Ce jury est souverain, ses décisions sont définitives.**

Les critères suivants seront pris en compte par le jury de mobilité :

- Le classement des choix fait par chaque élève
- Le quota de places minimum et maximum dans chaque destination
(**Attention** : Le jury veillera en priorité à assurer que les quotas minimums sont atteints dans chaque destination afin d'en garantir leur ouverture. De ce fait, l'attribution du maximum de places n'est garantie dans aucune destination.)
- Le classement de la promo basé sur les moyennes des semestres 1-2-3
- La date de validité du passeport/carte d'identité.

Le jury pourra également tenir compte dans sa décision des éléments suivants :

- Tout F résiduel reliquat de S1-S2-S3
- Absentéisme
- Problèmes de comportement

5. COUTS ACADEMIQUES

Dans toutes les destinations, les universités partenaires facturent des frais académiques pour l'organisation et l'encadrement du programme. Si ces coûts académiques entraînent un dépassement des frais de scolarité de l'année L3, ce surcoût est à la charge des participants.

- **Programmes Angleterre, République Tchèque, Hongrie et Pologne** : Pas de surcoût académique dans ces destinations. Frais académiques internationaux inclus dans les frais de scolarité d'Efrei Paris.
- **Toutes destinations** : Les services de photocopieur et d'imprimante sont payants dans toutes les destinations. Ces frais sont à la charge des étudiants.

6. BOURSES

FONDS DE DOTATION HUMAN'IT

- L'appel à candidatures de la bourse d'études Human'IT sera lancé via Moodle par le Student Services le 5 avril 2021.
- La bourse d'études Human'IT sera allouée sur la base de critères sociaux et de mérite.
- La commission des bourses Human'IT se réunira fin juin 2021.
- Les étudiants seront informés par courrier courant juillet 2021 des décisions de la commission des bourses.
- Le montant alloué par la commission des bourses sera déduit des frais de scolarité de l'année 2021-2022. Tout élève démissionnaire ou exclu en perdra le bénéfice.
- Les étudiants internationaux bénéficiant de la prise en charge des frais de scolarité par leur gouvernement (Campus France, Ambassade...) comme les étudiants dont les frais de scolarité sont pris en charge par une entreprise ne peuvent pas prétendre à cette bourse.

BOURSE DE MOBILITE ILE-DE-FRANCE.

La gestion de la bourse de mobilité Ile-de-France est confiée aux établissements d'enseignement supérieur de la région.

- **Critères d'éligibilité :**
 - Le candidat ne doit pas dépasser un plafond de ressources de 19190 euros et présenter des documents fiscaux français.
- **Conditions d'inéligibilité :**
 - Dossier incomplet, documents manquants
 - Remise d'un avis d'imposition sur lequel ne figure pas l'intitulé exact « revenu brut global »
 - Absence de documents fiscaux français
 - Absentéisme excessif et/ou résultats académiques insuffisants
- L'appel à candidatures pour la bourse de mobilité Ile-de-France sera adressé par la DRI par email aux étudiants d'Efrei Paris courant mars 2022.
- Le formulaire de candidature sera mis à la disposition des étudiants sur MyEfrei Moodle.
- Les dossiers complets seront à transmettre au service international d'Efrei Paris avant la date limite fin mars 2022.
- La commission des bourses se réunira en mai 2022.
- Les étudiants recevront les décisions de la bourse de mobilité Ile-de-France par email courant mai 2022.

BOURSE DEPARTEMENTALE OU BOURSE DE REGION HORS ILE-DE-FRANCE

Ces bourses ne sont pas gérées par Efrei Paris.

Les modalités de candidature sont à vérifier directement auprès du département ou de la région d'origine.

En cas de besoin, un certificat de participation au séjour de mobilité pourra être édité pour les élèves d'Efrei Paris qui en feront la demande par email à international@efrei.fr

7. CALENDRIER D'INSCRIPTION A LA MOBILITE

| | | |
|-----------------------|--|------------------------------------|
| 8 avril | Amphi d'information Etudiants et Parents L2 | Visio conférence |
| 4 mai à minuit | Date limite pour : <ul style="list-style-type: none">- la candidature à la mobilité S5- Le classement des vœux de destination- Le dépôt du passeport ou de la carte d'identité- La demande de mobilité S6- Le désistement à la mobilité L3 | MyEfrei Moodle |
| 7 mai | Publication des décisions du jury de mobilité | |
| 19 mai | Atelier préparation Dossier | Pologne – 15h-16h15 |
| | | Hongrie – 15h-16h15 |
| | | République Tchèque – 16h30 à 17h45 |
| | | Angleterre – 16h30 à 17h45 |
| | | Visio-conférence |

8. CALENDRIER PREVISIONNEL DU PROGRAMME DE LA MOBILITE INTERNATIONALE L3

| Destination | Arrivée des étudiants et accès au logement | Orientation Obligatoire | Début des cours | Fin des cours | Départ des logements |
|--------------------|--|-------------------------|-----------------|---------------|----------------------|
| Hongrie | 28/08/2021 | 29/08/2021 | 30/08/2021 | 17/12/2021 | 18/12/2021 |
| Royaume-Uni | 30/08/2021 | 31/08/2021 | 01/09/2021 | | |
| République Tchèque | 30/08/2021 | 31/08/2021 | 01/09/2021 | | |
| Pologne | 12/09/2021 | 13/09/2021 | 14/09/2021 | | |

Note : Les emplois du temps des cours et le calendrier des congés dans chacune des destinations seront transmis aux étudiants directement par les universités partenaires avant le départ ou à l'arrivée sur place. Pendant le semestre de mobilité, les calendriers de congés et les emplois du temps de cours des universités d'accueil s'appliquent aux participants de ce programme.

9. CARTE D'IDENTITE, PASSEPORT, TITRE DE SEJOUR

Le **4 mai** au plus tard une photocopie du passeport ou de la carte d'identité nationale devra obligatoirement être téléchargée sur Moodle. **Aucun délai supplémentaire ne pourra être accordé.**

Destinations UE :

Pour les candidats français et Européens, une carte d'identité valide jusqu'à la fin de la période de mobilité est suffisante pour se déplacer dans l'ensemble des destinations de l'UE.

Pour les étudiants internationaux candidats aux destinations UE, la carte de séjour Française, un passeport et dans certains cas un visa sont obligatoires.

Destinations UK :

Pour les étudiants français et Européens candidats au programme en Angleterre, un passeport est obligatoire.

Pour les étudiants internationaux (hors UE) candidats au programme en Angleterre, un passeport et un visa sont obligatoires.

Passeport:

- La photocopie du passeport doit être parfaitement lisible et au format réel du document.
- Le récépissé de demande de passeport ne pourra pas être pris en considération par le jury.
- Lorsqu'il est requis, le passeport doit respecter à minima les dates limites de validité suivantes:

| DESTINATION | CONDITIONS NECESSAIRES POUR LE VISA D'ETUDES | DATE MINIMUM DE VALIDITE DU PASSEPORT |
|--------------------|--|---------------------------------------|
| ANGLETERRE | Passeport valable 1 jour après la date du retour + 1 page vierge | 19/12/2021 |
| POLOGNE | ID ou Passeport valable 3 mois après la date du retour + 2 pages vierges | 18/03/2022 |
| HONGRIE | Européens : ID ou passeport valable 1 jour après la date du retour Non-européens : Passeport valable 6 mois après la date du retour + 2 pages vierges | 18/06/2022 |
| REPUBLIQUE TCHEQUE | ID ou Passeport valable 3 mois après la date du retour (6 mois pour les ressortissants non-européens) | 18/06/2022 |

Le lieu de la demande de passeport ne dépend pas du domicile. Il est possible de se rendre à n'importe quel guichet à condition qu'il soit équipé d'une station d'enregistrement. A partir du site suivant, il est possible de trouver toutes les mairies de la région parisienne ayant un guichet passeport et de prendre rendez-vous :

<https://passeport.ants.gouv.fr/Services-associes/Ou-faire-ma-demande-de-passeport-CNI>

Titre de Séjour : les étudiants internationaux (non européens) devront fournir la photocopie du titre de séjour **le 4 mai au plus tard.**

Le titre de séjour devra être valide **jusqu'à fin décembre 2021** au minimum au moment du départ, afin de permettre le retour en France à l'issue du séjour. Les étudiants non-européens seront convoqués par la direction des relations internationales afin de recevoir des informations précises concernant leurs démarches administratives auprès des préfectures, etc.

10. ADRESSES ET HORAIRES DES CONSULATS POUR LES DEMANDES DE VISA

| Pays | Adresse | Téléphone - Email Site-Web | Horaire dépôt du passeport | Horaire retrait du passeport |
|---|---|---|--|---|
| Ambassade de Grande Bretagne | 35, rue du Faubourg St Honoré, 75383 Paris Cedex 08 | +33 (0) 1 44 51 31 00 Email Site-web UK | lundi au vendredi 9h30 à 13h00 et 14h30 à 17h00 - sur rdv | lundi au vendredi 9h30 à 13h00 et 14h30 à 17h00 - sur rdv |
| Ambassade de la République de Pologne | 3, rue de Talleyrand, 75007 Paris | +33 (0) 1 43 17 34 22 paris.wk.info@msz.gov.pl Site-web Pologne | lundi, mardi, jeudi et vendredi: 8h15 - 13h30; mercredi: 11h00 - 16h00 - sur rdv | lundi, mardi, jeudi et vendredi: 8h15 - 13h30; mercredi: 11h00 - 16h00 - sur rdv |
| Ambassade de Hongrie – Section Consulaire | 7 Square Vergennes, 75015 Paris | +33 (0)1 56 81 02 30 consulate.par@mfa.gov.hu https://parizs.mfa.gov.hu/fra | Lundi, mercredi, vendredi: 09h00-12h00 Mardi: 14h00-16h30 - sur rdv | Lundi, mercredi, vendredi: 09h00-12h00 Mardi: 14h00-16h30 - sur rdv |
| Ambassade de la République Tchèque à Bruxelles | 154, Avenue Adolphe Buyl, 1050 Bruxelles | +32 2 6418930 www.mzv.cz/brussels visa_brussels@mzv.cz | mardi et jeudi : 9h à 13h mercredi : 9h à 13h et 14h à 16h- sur rdv lundi et vendredi – fermé | mardi et jeudi : 9h à 13h mercredi : 9h à 13h et 14h à 16h - sur rdv lundi et vendredi – fermé |

11. VISA D'ETUDES

Des ateliers seront organisés pour aider les étudiants à préparer les demandes de visa lorsqu'il est nécessaire pour la mobilité.

| VISA ANGLETERRE OBLIGATOIRE POUR LES RESSORTISSANTS FRANÇAIS ET INTERNATIONAUX | |
|--|---|
| ETUDIANTS FRANÇAIS | <ul style="list-style-type: none"> Passeport en cours de validité |
| ETUDIANTS AUTRES NATIONALITES | <p>Pièces à fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> Demande de "Standard Visitor Visa" Passeport valide à minima toute la durée du Séjour + 1 jour après le retour avec 1 page vierge 3 derniers relevés bancaires ou une lettre de la banque en anglais justifiant des fonds nécessaires pour la durée du séjour. Titre de séjour valable jusqu'au retour, pas possible avec Récépissé du Titre de séjour Attestations d'Efrei Paris (avec les dates du programme) et de Staffordshire University (avec information du logement) Reçu du paiement des frais de visa Photocopie du baccalauréat Certificat de scolarité Efrei Paris Possibilité de faire un test TB <p>Dossier visa à remplir en ligne suite à l'atelier (Modèle fourni pendant l'atelier)</p> <p>Coût : demande de visa avant d'arrivée – 120€ environ</p> <p>Le dépôt et le retrait du passeport doivent obligatoirement être faits par le titulaire du passeport. Le dépôt du passeport au consulat se fait au plus tôt dès que le dossier est complet et au plus tard 5 semaines avant le départ.</p> |

VISA POLOGNE OBLIGATOIRE POUR LES RESSORTISSANTS NON-EUROPÉENS

| | |
|--|--|
| ETUDIANTS FRANÇAIS | Carte d'identité en cours de validité jusqu'à la date du retour. Obligation d'enregistrer votre séjour à l'Office de Voïvode de Cracovie |
| ETUDIANTS AUTRES NATIONALITES avec visa SCHENGEN | Passeport + Visa Schengen ou carte de séjour en cours de validité. Pas de visa nécessaire, mais obligatoire de s'inscrire à l'Office de Voïvode |
| ETUDIANTS AUTRES NATIONALITES sans visa SCHENGEN | <p>Prendre RDV avec le Consulat de Pologne : https://secure.e-konsulat.gov.pl/ Il faut demander un Visa-D</p> <p>Pièces à fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un Formulaire de demande de visa complété dans le système e-konsulat, et imprimé, daté et signé • Une photo d'identité en couleur sur fond blanc, mesurant 35mm x 45mm • Passeport valide à minima 3 mois après la date du retour avec 2 pages vierges • Une copie de la page du passeport avec les données personnelles et la photo • Attestation d'assurance complémentaire santé valable sur le territoire de l'espace Schengen et couvrant à minima 30.000€ • Justificatif des ressources : 3 derniers relevés bancaires • Justificatif de logement en Pologne • Attestation d'Efrei Paris • Attestation de AGH University • Une copie de la pièce d'identité confirmant résidence sur le territoire de la circonscription consulaire de mission diplomatique auprès de laquelle vous sollicitez un visa. <p>Dossier visa à remplir en ligne suite à l'atelier (Modèle fourni pendant l'atelier) Coût : environ 80€ mais attention, les tarifs peuvent varier selon la nationalité Le dépôt et le retrait du passeport doivent obligatoirement être faits par le titulaire du passeport. Le dépôt du passeport au consulat se fait au plus tôt dès que le dossier est complet et au plus tard 2 semaines avant le départ https://www.gov.pl/web/france/un-visa-national-type-d</p> |

REPUBLIQUE TCHEQUE – VISA OBLIGATOIRE POUR LES NON-EUROPÉENS

| | |
|--|---|
| ETUDIANTS FRANÇAIS ET EUROPEENS | <ul style="list-style-type: none"> • Carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité • Les citoyens de l'Union européenne désirant demeurer plus de 30 jours sur le territoire tchèque doivent s'enregistrer auprès de la Police des étrangers tchèque. Si vous souhaitez rester plus de 30 jours en République tchèque, vous êtes tenu de vous présenter à la police des étrangers territorialement compétente dans un délai de 30 jours, muni d'une photo d'identité, d'un passeport ou d'une carte d'identité, d'un justificatif de domicile sur le territoire et d'une fiche d'inscription. • Si vous souhaitez rester plus de trois mois en République tchèque, vous pouvez demander, à la place du simple enregistrement, une attestation de séjour temporaire, qui est délivrée gratuitement, à durée indéterminée et dans les 60 jours à compter du dépôt du dossier. Cette attestation n'est pas obligatoire mais est demandée par diverses autorités tchèques comme par exemple les banques, lors de l'examen du permis de conduire ou encore de l'achat d'un bien immobilier. • fiche d'inscription. |
| ETUDIANTS NON-EUROPÉENS AVEC OU SANS VISA SCHENGEN | <ul style="list-style-type: none"> • Le visa est obligatoire sauf si la mention "étudiant-mobilité" apparaît sur votre carte de séjour française • Le consulat tchèque à Paris ne délivre pas de visas. Il faut adresser un email à l'Ambassade Tchèque à Bruxelles (visa_brussels@mzv.cz) pour prendre RDV • Pour un séjour au-delà de 90 jours, vous devez demander un visa de long séjour. Les documents requis sont les suivants . Tous les documents doivent être traduits en langue tchèque : <ul style="list-style-type: none"> o Long-term visa Application Form o Passeport o 2 photos d'identité o Attestation d'Efrei Paris o Attestation de VSB o Justificatif de logement o Justificatif de ressources (37,350 CZK + 2,490 CZK par mois = 1432€ + 95€ par mois) o Extrait de casier judiciaire de tous les pays dont vous avez la nationalité ou dans lequel vous avez séjourné pendant plus de 6 mois au cours des 3 dernières années |

- o Attestation d'une assurance médicale internationale et preuve de paiement de cette assurance
- o Frais de 2500 CZK (95€)
- Tout étranger [doit s'inscrire](#) auprès de la [Police des étrangers](#) dans les trois jours suivant son arrivée en République tchèque.

NB. Le délai de traitement des demandes est d'environ 60-120 jours.

Pour plus d'informations : <https://www.mvcr.cz/mvcren/article/a-visa-for-a-stay-of-over-90-days-long-term.aspx?q=Y2hudW09Mg%3d%3d>

VIA HONGRIE

| | |
|---|--|
| ETUDIANTS FRANÇAIS | <ul style="list-style-type: none"> • Carte d'identité ou passeport en cours de validité • A leur arrivée, les étudiants doivent informer le Bureau d'Immigration de leur séjour à Budapest. Voici les pièces à fournir: <ul style="list-style-type: none"> • Photo d'identité • Lettre d'admission de l'ESSCA • Justificatifs de ressources (relevés bancaires) • Justificatif de logement • Justificatif d'assurance (carte européenne d'assurance maladie) • Coût: 3€ environ |
| ETUDIANTS NON EUROPEENS AVEC VISA SCHENGEN | <ul style="list-style-type: none"> • Passeport + Visa Schengen ou carte de séjour française en cours de validité. • Permis de résidence à demander à l'arrivée en Hongrie. • Les étudiants devront fournir: <ul style="list-style-type: none"> • Photo d'identité • Lettre d'admission de l'ESSCA • Justificatifs de ressources (relevés bancaires) • Justificatif d'assurance (carte européenne d'assurance maladie) • Justificatif de logement • Coût: 60€ environ |
| ETUDIANTS AUTRES NATIONALITES SANS VISA SCHENGEN | <ul style="list-style-type: none"> • VISA-D à solliciter • Prendre RDV par email à consulate.par@mfa.gov.hu • Envoi du dossier par email 1-2 jours avant le dépôt du dossier en personne au Consulat • Frais de dossier de 60€ à régler par carte bancaire • Passeport valable à minima 3 mois au-delà de la durée de séjour • Titre de séjour français valable • Formulaire de demande dûment rempli (sans avoir signé) • Réservation de voyage • Attestation d'assurance en anglais valable pour toute la période de séjour et couvrant les frais médicaux et de rapatriement en cas d'accident ou de maladie • Justificatif de logement • Justificatifs des ressources (minimum 40€/jour) <ul style="list-style-type: none"> • Relevés bancaires des 3 derniers mois OU • Relevés bancaires des trois derniers mois d'un parent, avec copie de sa carte d'identité, votre acte de naissance et un « statement of financial responsibility » rédigé en anglais et indiquant la somme qui vous sera versée chaque mois. • Attestation de l'ESSCA • Attestation d'Efrei Paris • Photo d'identité en couleur, récente et sur fond clair • Délai de traitement de 3-4 semaines • https://parizs.mfa.gov.hu/fra/page/visa |

12. MODALITES DE VOYAGE : ANGLETERRE / POLOGNE / REPUBLIQUE TCHEQUE / HONGRIE

Organisation du voyage par les étudiants

- Les étudiants sont responsables de l'organisation de leur voyage. Il est en général plus simple de voyager en avion, mais il est également possible de rejoindre nos universités partenaires par le train, le bus ou en voiture.
- Tous les élèves devront renseigner leurs informations de voyage (numéro et horaires de vol/train/bus ou départ voiture) sur le formulaire « Détails voyages : sur Moodle Efrei Paris, dès l'achat du billet.
- Transfert individuel vers le logement : L'accueil à l'aéroport et le transfert vers le logement n'est pas prévu par le partenaire. Il incombe aux étudiants d'organiser individuellement le transfert vers leur logement, tout en respectant la date d'accès à l'hébergement. Ils auront également l'obligation d'être présents à la journée d'orientation.
- Les élèves ne pourront pas intégrer les logements avant les dates prévues au calendrier (voir article #8). S'ils arrivent avant la date prévue par ce programme, il sera de leur responsabilité d'organiser leur hébergement par leurs propres moyens jusqu'à la date d'accès aux logements prévus pour ce programme.
- Tous les élèves devront obligatoirement être présent à la journée d'orientation prévue sur chaque campus

| Destination | Aéroport d'arrivée | Transfert vers la Résidence |
|--------------------|--------------------|--|
| Angleterre | Manchester | Train pour Stoke-on-Trent (à la charge de l'étudiant) |
| Pologne | Cracovie | Ligne de bus directe aéroport – résidence ou taxi (à la charge de l'étudiant) |
| République Tchèque | Prague | Train pour Ostrava puis bus/taxi pour la résidence (à la charge de l'étudiant) |
| Hongrie | Budapest | Bus/taxi pour la résidence (à la charge de l'étudiant) |

• Arrivée en Hongrie

- Si vous arrivez à l'aéroport de Budapest le weekend, prenez le Bus 200 E au Terminal 2 jusqu'à l'arrêt Nagyvárad tér, puis prenez le bus de remplacement jusqu'à la station Klinikak.
- Si vous arrivez à l'aéroport de Budapest en semaine, prenez le Bus 200 E au Terminal 2 jusqu'à l'arrêt Nagyvárad tér, puis prenez le métro ligne 3 jusqu'à l'arrêt Klinikak.
- Par train, prenez le train à la gare de l'Est à Paris jusqu'à la gare de Budapest-Keleti. Une fois arrivé, prenez le métro jusqu'à l'arrêt Klinikak.
- Ticket de 350 HUF (1€) à acheter dans les distributeurs automatiques à la gare ou à l'aéroport
- Prix du taxi de l'aéroport à la résidence : environ 26€

• Arrivée en République Tchèque

- Il est recommandé aux élèves de réserver un billet d'avion pour l'aéroport de Prague, puis de prendre le train à la gare d'Ostrava Svinov, Prix du billet de train entre 12,50€ et 20€
- Bus ligne 37 direct entre la gare d'Ostrava Svinov (Svinov nádraží) et la résidence (Studentské koleje).
- Le réseau de bus d'Ostrava ne délivre plus de billets papier. Pour acheter un billet, il suffit de passer votre carte bancaire sur la borne en montant dans le bus. Alternativement, vous pouvez acheter des tickets avec l'appli MojeDPO.

• Arrivée en Angleterre

- A leur arrivée à l'aéroport de Manchester, les étudiants doivent prendre la navette de l'aéroport pour se rendre à la gare de Piccadilly au centre de Manchester (réservation en ligne possible - 5€ à 10€ selon les dates et horaires) puis prendre un train pour Stoke-on-Trent (de 5€ à 50€ selon les dates et horaires environ).
- Prévoir sa réservation de train à l'avance pour bénéficier des meilleurs tarifs. Site de réservation en ligne : www.trainline.com
- Les résidences sont à 10mn à pied de la gare de Stoke on Trent,

• Arrivée en Pologne

- A leur arrivée à l'aéroport de Cracovie, les étudiants peuvent se rendre au campus par la ligne de bus 208 (2€ environ), l'arrêt le plus proche de la résidence Babilon est "Miasteczko Studenckie AGH" ou en taxi (environ 16€).

13. CONDITIONS SANITAIRES POUR LE VOYAGE ET QUARANTAINE A L'ARRIVEE

En raison de l'épidémie de Covid-19, certains pays exigent actuellement un test PCR négatif pour entrer sur leur territoire et imposent des mesures de quarantaine à l'arrivée aux frais des étudiants. La situation évoluant de semaine en semaine dans les pays, les conditions d'entrée dans chaque pays vous seront expliquées lors des ateliers de préparation au voyage.

14. LOGEMENT / REPAS

- **Pour toutes les destinations**, aucune recherche de logement n'est à prévoir par les étudiants. Les logements fournis par les universités pour ce programme sont obligatoires pour tous. **Aucune demande de logement hors campus ne sera acceptée.**
- L'hébergement sera réservé dans les résidences étudiantes par les universités partenaires pour tous les étudiants.
- Pour les destinations où les appartements ou chambres sont partagées, les délégués de groupe devront constituer les listes de « roommates » et de « flatmates » et les remettre aux coordinateurs du programme.
- Le coût du logement est à la charge des étudiants. Un acompte sera facturé aux étudiants à l'issue du jury de mobilité (voir ci-dessous le montant de l'acompte pour chaque destination).
- La facturation du reliquat tiendra compte du taux de change en vigueur lors du règlement des factures et le montant du reliquat à régler sera connu courant février après la fin du programme. Les tarifs présentés en euros ci-dessous sont estimés en fonction du taux de change en vigueur au moment de la rédaction de ce livret. Ces tarifs ne sont pas contractuels.
- Un état des lieux doit être fait à l'arrivée et au départ des résidences. Une caution pourra être exigée par les résidences. Cette caution est restituée au départ des étudiants si l'état des lieux de sortie indique que l'appartement est rendu dans un état similaire à celui de l'arrivée.
- Les élèves doivent respecter le règlement de leur résidence.
- Dans chaque destination, les occupants sont responsables de l'entretien des chambres et des appartements.
- Dans la mesure où des coffres forts ne peuvent pas être mis à la disposition des étudiants, **ne pas laisser d'argent ou d'objets de valeur dans les chambres.** Prévoir une pochette à porter discrètement sous les vêtements. Pensez également à fermer vos chambres à clés, même pour une courte absence.

| Destination | Conditions d'annulation |
|--------------------|---|
| Hongrie | <ul style="list-style-type: none">- Confirmation et paiement du logement au 30 mai.- Conditions d'annulation à confirmer. Dès que notre partenaire nous aura précisé les conditions, nous vous les transmettrons par mail. |
| Royaume-Uni | <ul style="list-style-type: none">- Confirmation et paiement du logement au 30 mai- Possibilité de remboursement à 100% du loyer avant le début du programme en cas d'accident ou de problème de Visa (sur présentation de justificatifs)- En cas de retour en France avant la fin du programme pour motif de santé (sur présentation de justificatifs), le loyer sera facturé jusqu'à la date de départ. Attention, tout mois entamé sera facturé. |
| République Tchèque | <ul style="list-style-type: none">- Confirmation et paiement du logement au 30 mai.- Conditions d'annulation à confirmer. Dès que notre partenaire nous aura précisé les conditions, nous vous les transmettrons par mail. |
| Pologne | <ul style="list-style-type: none">- Confirmation et paiement du logement au 30 mai.- Possibilité de remboursement à 100% en cas de désistement pour raison de santé (sur présentation de justificatifs) jusqu'au 30 juillet.- En cas de retour en France avant la fin du programme pour motif de santé (sur présentation de justificatifs), le loyer sera facturé jusqu'à la date de départ. |

ANGLETERRE

- Résidence: Aynsley Residence Hall, Staffordshire University, College Road, Stoke on Trent Staffordshire ST4 2DE, United Kingdom. Tel: +44 1782 294000
- Coût du logement : 2000£ pour 16 semaines (environ 2500€).
 - Un acompte de 1900€ sera facturé à l'issue du jury.
- Logement en chambre individuelle dans la résidence universitaire :
 - Cuisine et salle de bain communes.
 - Draps, couverture, serviettes de toilette et ustensiles de cuisine fournis.
 - Produits d'entretien et d'hygiène personnelle, shampoing, savon, etc., non fournis dans le logement.
- Wi-Fi et high-speed internet.

POLOGNE

- Résidence : Babilon : 30-072 Krakow ul. Rostafińskiego 11. <https://www.miasteczko.agh.edu.pl/en/about-us.html>
- Cette résidence universitaire est située à 5mn en bus 10 à 15mn à pied du bâtiment de cours
- Coût du logement : 3395PLN pour 14 semaines (soit environ 800€ pour le séjour)
 - Un acompte de 500€ sera facturé à l'issue du jury.
- Logement à la résidence étudiante, studios partagés par 4 élèves comprenant :
 - 2 chambres doubles (lits simples ou superposés) avec bureaux, chaises et armoires
 - 1 salle d'eau avec douche, toilette, lavabo
 - 1 kitchenette (avec réfrigérateur, évier, bouilloire mais pas de plaque chauffante).
 - Accès à une cuisine collective avec four, micro-ondes et plaque chauffante à l'étage.
 - Draps et serviettes fournis, ils sont changés toutes les 3 semaines
- Restaurant étudiant dans la résidence
- Laverie disponible dans la résidence (lave-linges et sèche-linges)
- Accès Wi-Fi inclus

HONGRIE

- Résidence: Dean's College Hotel: 1094 Budapest, Tűzoltó u. 50-56. <https://deanscollegehotel.com/>
- La résidence est située dans le centre ville de Budapest à 15 minutes en bus ou 25-30 minutes à pied du bâtiment de cours
- Coût du logement pour 16 semaines :
 - Appartement Individuelle (Standard) : 1995€
 - Studios LOFT : 1470€
 - Appartement Deluxe "Community" partagé à 2 : 1785€
 - Appartement "Community" partagé à 4 : 1523€
- Un acompte de 1000€ sera facturé à l'issue du jury.
- Caution à payer à l'arrivée à la résidence : 200€
- Logement à la résidence étudiante :
 - Appartement Individuelle "Standard" (35 – 40 disponible) :
 - Lit, 1 salle d'eau avec douche, toilette, lavabo
 - 1 kitchenette (avec réfrigérateur, évier, plaque chauffante).
 - Studios LOFT individuel (10 – 12 disponible) :
 - Lit mezzanine, 1 salle d'eau avec douche, toilette, lavabo
 - 1 kitchenette (avec réfrigérateur, évier, plaque chauffante).
 - Appartement Deluxe "Community" partagé à 2 (6 étudiants, soit 3 appartements disponible) :
 - Chambre individuelle avec lit, rangement et bureau
 - 1 salle d'eau avec douche, toilette, lavabo à partager
 - 1 kitchenette (avec réfrigérateur, évier, plaque chauffante) à partager
 - Appartement "Community" partagé à 4 (4 étudiants, soit 1 disponible) :
 - Chambre individuelle avec lit, rangement et bureau
 - 1 salle d'eau avec douche, toilette, lavabo à partager
 - 1 kitchenette (avec réfrigérateur, évier, plaque chauffante) à partager
 - Tout logement :
 - Nettoyage mensuel des chambres et salles de bains
 - Salle de sport entièrement équipée, espaces communautaires (salles d'étude, toit-terrasse...), restaurant et supermarché sur place.
 - Climatisation, WIFI, laverie disponible dans la résidence...

REPUBLIQUE TCHEQUE

- Logement sur le campus dans le Poruba Dormitory, bâtiments A & B : <https://www.vsb.cz/ubytovani/en/about-dormitory/>
- Les étudiants Efrei Paris seront logés en chambre individuelle dans des appartements de 2 à 3 personnes avec salle de bain partagée et réfrigérateur.
- Kitchenettes situées à l'étage (four, micro-ondes, bouilloire, plaques chauffantes)
- Accès WiFi inclus dans le prix
- Possibilité d'emprunter des appareils électro-ménagers (fer à repasser, aspirateur, etc.)
- Draps mis à disposition gratuitement dans le Bâtiment C à côté de l'ascenseur. Les draps peuvent être changés toutes les 3 semaines
- Lave-linge et sèche-linge disponibles dans le Bâtiment E.
- Situé à 10 minutes à pied de la Faculté
- Local vélo, cafétéria, gymnase, bureau de poste, pizzeria, et mini-golf à proximité des dortoirs
- Coût du logement : pour 16 semaines: 477€ pour une chambre individuelle
- Acompte : 300€

15. ASSURANCES ET SANTE

- **Régime de sécurité sociale français** (obligatoire pour tous).
- **CEAM** (Carte Européenne d'Assurance Maladie) : gratuite et obligatoire pour un séjour en Europe (hors UK). Faire une demande en ligne sur <http://www.ameli.fr/>.
- **Assurance française de complémentaire santé couvrant les déplacements à l'international**
 - Fortement recommandée pour les européens et obligatoire pour les étudiants internationaux (hors UE).
 - **Attention** : Pour être acceptée par les universités partenaires, la mutuelle française doit obligatoirement inclure une clause de rapatriement et couvrir à minima 450.000€ en cas d'accident ou d'hospitalisation.
 - Vérifier si la mutuelle des parents inclut les remboursements pour les frais de santé d'hospitalisation et de rapatriement à l'étranger avec des plafonds suffisants ou consulter les offres spécifiquement conçues pour la mobilité internationale étudiante :
 - [April Crystal Studies](#)
 - [HEYME Worldpass](#) (15% de réduction sur la couverture santé à l'étranger World Pass avec le code promo 1575EFREI valable jusqu'au 31/12/2021)
 - [LMDE Couverture Internationale](#)
 - [Chapka Assurances](#) (10% de réduction sur les contrats CAP STUDENT en insérant le code promo EFREI10 lors de la souscription)
- **Récapitulatif des assurances santé obligatoires par destination –Voir tableau récap à la fin**

| Destination | Mutuelle Française avec Couverture Internationale | Mutuelle santé du pays d'accueil |
|--------------------|---|---|
| Hongrie | Fortement recommandée | Non – Les étudiants doivent avoir la Carte Européenne d'Assurance Maladie |
| Pologne | | |
| République Tchèque | | |
| Angleterre | | |

- **Couverture Responsabilité Civile - Allianz Assurance** souscrite par Efrei Paris pour tous les étudiants en mobilité internationale
 - Couverture responsabilité civile « vie privée » à l'étranger
 - Perte, vol des bagages, assistance juridique, rapatriement sanitaire
 - Règlement direct des frais en cas d'hospitalisation (cette assurance intervient, le cas échéant, en complément de la mutuelle)
 - Attention : cette assurance ne se substitue pas à la complémentaire santé en raison des montants couverts.
 - En cas de sinistre pendant le séjour, il appartient à l'étudiant d'ouvrir un dossier auprès de l'assureur Allianz. Numéro de la Convention d'Assistance à rappeler à l'ouverture d'un dossier :
 - Société VERSPIEREN, Contrat 0010187877
 - Police 011932007/310, Allianz Eurocourtage.
 - Contact: Madame PEJOUX au 01 49 64 11 06, tpjoux@verspieren.com.
- **Bilan de santé**

- Avant tout séjour à l'étranger, il est recommandé de prévoir les visites médicales qui permettront d'éviter tout problème lors du séjour (généraliste, dentiste, ophtalmologue, gynécologue...).
- **Trousse de pharmacie de voyage**
 - Les étudiants qui suivent un traitement médical particulier, doivent prévoir à l'avance les demandes d'ordonnance et l'achat des médicaments pour la durée du séjour. Pour pouvoir acheter plus de trois mois de traitement en une fois, il est en général nécessaire de faire une demande auprès de votre centre de sécurité sociale.

16. COMPORTEMENT ET DEVELOPPEMENT PERSONNEL

- La mobilité internationale contribue au développement de l'autonomie dans le cadre d'une mission à l'international et le développement des compétences interculturelles.
- Les étudiants participant à ce programme jouent un rôle d'ambassadeurs de leur école et de la France auprès des partenaires qui les accueillent. Les étudiants sont invités à se conformer en tous points aux règlements en vigueur dans les universités partenaires et les résidences.
- Un comportement respectueux de l'entourage (enseignants, personnels administratifs, étudiants, colocataires ...) ainsi que le respect des lois et des valeurs culturelles des pays d'accueil est attendu de tous. Tout comportement abusif sera sanctionné par Efrei Paris.

17. CONSIGNES DE SECURITE

- **L'inscription sur le site Ariane est obligatoire aux ressortissants français avant le départ :**
<https://pastel.diplomatie.gouv.fr/fildariane/dyn/public/login.html>, site mis en place par le Ministère des Affaires Etrangères afin de recevoir les recommandations et les alertes de sécurité par SMS ou courriel si la situation dans le pays le justifie. Ce service permet également aux étudiants (et à leur contact d'urgence) d'être contactés par l'Ambassade de France en cas de crise.
- **L'abus d'alcool dans les lieux publics et les comportements abusifs liés à l'ivresse sont passibles de sanctions allant de l'amende à l'emprisonnement dans toutes les destinations.**
- **Il est rappelé à tous que l'usage ou l'achat de drogue est passible d'une peine de prison dans toutes les destinations.**
- Les consignes de sécurité concernant la pandémie seront données par les coordinateurs locaux pour toutes les destinations. Ces consignes doivent être suivies, pour la sécurité de tous.
- **Il est recommandé de faire des photocopies de l'ensemble des papiers d'identité** et des preuves d'assurance et de se munir des numéros à contacter en cas de vol ou de perte des cartes bancaires.
- **Une liste de contacts utiles** pour chacune des destinations est disponible à la fin de ce livret.

18. AUTRES ASPECTS PRATIQUES

Banque :

- La plupart des étudiants n'ouvrent pas de compte bancaire dans le pays d'accueil lors de leur séjour. Des retraits de liquide en monnaie locale peuvent être faits dans les distributeurs des différents pays pour les dépenses courantes.
- Il est recommandé de prendre conseil auprès de votre banque en France concernant les coûts et les modalités de retrait et de paiement à l'étranger.
- Il est important de prévenir votre banque de votre déplacement à l'étranger afin que vos retraits à l'étranger ne déclenchent pas de procédure de blocage de vos comptes prévue dans les dispositifs de sécurité des banques.

Téléphone :

- Les étudiants qui souhaitent utiliser leur téléphone portable à l'étranger doivent vérifier auprès de leur opérateur que leur téléphone est débloqué. Une fois sur place, ils peuvent acheter une puce électronique locale.

Internet :

- L'accès à internet est garanti sur les campus des universités d'accueil.
- L'accès à internet dans les résidences ne permet pas toujours de télécharger de gros volumes de données.
- Avoir des attentes raisonnables en termes d'accès internet en fonction du pays de destination.

19. SYNTHÈSE DES DÉPENSES PAR DESTINATION :

Pour vous aider à évaluer un budget global, voici une synthèse des coûts estimés pour chaque destination :

Les estimations de prix présentées dans ce livret le sont à titre indicatif, elles ne sont pas contractuelles et peuvent évoluer, notamment en fonction des fluctuations des taux de change.

| Postes de Dépenses | Angleterre | Pologne | Hongrie | République Tchèque |
|-------------------------------|---|---|---|---|
| Visa d'études | Aucun visa pour les français et les européens | | | |
| | Environ 120€ pour tous les internationaux | Environ 80€ pour étudiants non européens sans visa Schengen | Environ 60€ pour étudiants non européens avec ou sans visa Schengen | Environ 95€ pour étudiants non européens avec ou sans visa Schengen |
| Mutuelle Française | Environ 50€ par mois chez LMDE, April Crystal Studies, HEYME, Chapka Assurances | | | |
| Transport international | De 100€ à 300€ selon le moyen de transport privilégié | | | |
| Transfert vers logement local | 5€ à 20 € en train, bus ou Taxi selon destination | | | |
| Transfert RER-Aéroport/Paris | Environ 20€ pour transfert A/R en RER aéroport/Paris centre | | | |
| Logement | Environ 2500€ pour le séjour | Environ 800€ pour le séjour | 1500€ à 2000€ selon type | 477€ - Chambre individuelle |
| Repas | Compter 10€ à 20€ par jour selon destination et mode de vie | | | |
| Carte d'étudiant | Aucune | | | |
| Forfait surcoût académique | Aucun | | | |
| Matériel pédagogique | Frais de photocopies à prévoir / pas de manuels | | | |

20. VOS CONTACTS A EFREI PARIS

| Accueil / Standard téléphonique | | Tel : +33 (0)1 88 28 90 00 | accueil@efrei.fr |
|---|--|----------------------------|--|
| Christiane MICHEL-HANLON Directrice des Relations Internationales | 30-32 av. de la République, 94815 Villejuif | Tel : +33 (0)1 88 28 91 52 | christiane.michel@efrei.fr |
| Rose TIERNY Coordinatrice du Programme de Mobilité – Hongrie, République Tchèque | | Tel : +33 (0)1 88 28 91 61 | rose.tierny@efrei.fr |
| Kimberly Baudry Coordinatrice du Programme de Mobilité – Angleterre | | Tel : +33 (0)1 88 28 91 55 | kimberly.baudry@efrei.fr |
| Elena Hart Coordinatrice du Programme de Mobilité – Pologne | | Tel : +33 (0)1 88 28 91 51 | elena.hart@efrei.fr |
| Rana FARHA Directrice des Etudes | | Tel : +33 (0)1 88 28 90 16 | rana.farha@efrei.fr |
| Sophie COLLOMBET Responsable Pédagogique Promo L2 | | Tel : +33 (0)1 88 28 90 29 | sophie.collombet@efrei.fr |

21. VOS CONTACTS EN CAS D'URGENCE DANS LES DIFFERENTES DESTINATIONS

| VOS CONTACTS : en cas d'urgence à Stoke-on-Trent, Royaume-Uni | | | |
|--|--|-------------------------------|---|
| Staffordshire University College Rd, Stoke-on-Trent, Staffordshire ST4 2DE, United Kingdom | Russell CAMPION, Senior Partnership Coordinator | Tel : +44 (0) 1785 353 464 | R.J.Campion@staffs. ac.uk |
| | Dr. Benhur Bakhtiari Bastaki, Mobility Coordinator | Tel: +44 (0) 178 2924732 | b.b.bastaki@staffs.a c.uk |
| Staffordshire University Health Centre | Student Health Services | Tel : +44 (0)300 1231765 | |
| Royal Stoke University Hospital Newcastle Rd, Stoke-on-Trent ST4 6QG | Ouvert 7j/7 et 24h/24 | Tel : +44 (0)1782 715444 | |
| Consulat de France à Londres 21, Cromwell Road, LONDON SW7 2EN, Royaume-Uni | Mr. Guillaume Bazard, Consul Général | Tel : 0044 (0) 2070 73 1200 | |
| En cas d'urgence | Incendie, ambulance, police | Tel : 999 | |
| | National Health Service (NHS) (SOS Médecins) | Tel : 08 45 46 47 | |

| VOS CONTACTS : en cas d'urgence à Cracovie, Pologne | | | |
|--|---|--|---|
| AGH University of Science and Technology al. Mickiewicza 30, 30-059 Cracovie, Pologne | Coordinatrice: Dr. Malgorzata Zabinska | Tel : +48 12 3283318 | zabinska@agh.ed u.pl |
| Consulat Général de France à Cracovie 15, rue Stolarska, 31-043 Cracovie, Pologne | Mme Anne Schmidt-Riou, Consule générale | Tel : (+48) 12 424 53 50 | |
| Medical Center SCANMED Armii Krajowej 5, 30-150 Krakow (proche de la résidence Babilon) | Ouvert du lundi au vendredi 7h00 à 20h00 Ouvert le samedi de 8h à 12h Fermé le dimanche | Tel : (+48) 12 629 88 00 | |
| Military Clinical Hospital & Emergency Service Ul. Wroclawska 1-3, 30-901 Krakow (à environ 15 minutes en taxi) | Ouvert 7j/7 et 24h/24 | Tel: (+48) 12 630 81 40 Ou (+48) 12 630 80 31 | |
| En cas d'urgence | Depuis un mobile : | Tel : 112 | |
| | Depuis un téléphone fixe : | | |
| | Ambulance Incendie Police | Tel : 999 Tel : 998 Tel : 997 | |

VOS CONTACTS : en cas d'urgence à Budapest, Hongrie

| | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| ESSCA Budapest 9. kerület 6,Czuczor utca 1093, Hongrie | Coordinatrice: DELI-GRAY Zsuzsa | Tel : (+36) 20 2098890 | Zsuzsa.DELI-GRAY@essca.fr |
| Consulat Général de France en Hongrie Budapest Lendvay utca 27. 1062, Hongrie | Mme Fleur MEYNIER, Consule, Chef de chancellerie | E-mail : consulat.budapest-amba@diplomatie.gouv.fr | |
| Doctors' Cabinet 19 Lonyay Street, Budapest | Lundi à jeudi : 8h00-11h30 et 16h00-19h30, Vendredi : 8h00-11h30 | Tel : (+36) 1 217 6818 | |
| FirstMed Centers (centre médical privé) Hattyúház I. Hattyú u. 14., 5th floor 1015 Budapest | Ouvert 7j/7 et 24h/24 Lundi à vendredi: 08h00-20h00 Dimanche : 08h00-14h00 24 heure disponibilité | Tel: (224-9090 (24 hs) e-mail: doctor@firstmedcenters.com Médecins parlent anglais | |
| En cas d'urgence | Depuis un mobile : | Tel : 112 | |
| | Depuis un téléphone fixe : Ambulance Incendie Police | Tel : 112 Tel : 105 Tel : 107 | |

VOS CONTACTS : en cas d'urgence à Ostrava, République Tchèque

| | | | |
|---|--|--|--------------------------|
| VSb Technical University of Ostrava 17. listopadu 2172/15 708 00 Ostrava-Poruba | Coordinatrice: Barbora Štivarová | Tel : +420 597 324 222 Bureau: C110 Permanences: du lundi au vendredi 8h00-13h30 | barbora.stivarova@vsb.cz |
| Ambassade de France à Prague Palais Buquoy Velkopřevorské náměstí 2 118 01 Prague 1 | M. Alexis Dutertre, Ambassadeur | (+420) 251 17 17 11 (standard) Services Consulaires: admin-francais.prague-amba@diplomatie.gouv.fr +420 251 171 702 +420 251 171 783 | |
| Services médicaux (généralistes, psychologues, etc.) | Contactez Mme Stivarova au Service International qui pourra prendre RDV pour vous. | Tel : +420 597 324 222 barbora.stivarova@vsb.cz | |
| Centre hospitalier universitaire d'Ostrava Situé en face de l'université, à 300 mètres de la faculté et 1 km de la résidence 17. listopadu 1790/5 70800 Ostrava | Ouvert 7j/7 et 24h/24 | Tel: +420 597 371 111 Ou +420 738 141 111 | |
| En cas d'urgence | Numéro européen des services d'urgence, centre d'appel en langue anglaise | Tel : 112 | |
| | Urgences Médicales Pompiers Police | Tel : 155 Tel : 150 Tel : 158 | |